

Società per la Biblioteca Circolante

Associazione di Volontariato



MDCCLXIX

Assemblea Generale Ordinaria dei Soci

18 aprile 2019

SOCIETÁ PER LA BIBLIOTECA CIRCOLANTE di Sesto Fiorentino

Organizzazione di Volontariato (ODV)– ETS

Relazione sull'attività svolta e programmatico finanziaria del Consiglio di Amministrazione

L'associazione

La Società per la Biblioteca Circolante al 31 dicembre 2018 conta 1678 associati, 60 in più rispetto all'anno precedente. Nello specifico, il movimento soci ha visto 148 ammissioni contro 88 cancellazioni così articolate: 85 dimissionari, 1 decaduto, 2 deceduti. Nel 2018 non sono state effettuate le cancellazioni per morosità e ciò spiega il piccolo incremento nel numero di associati, incremento che non risulta significativo rispetto al trend in diminuzione che ormai caratterizza da diversi anni il numero degli associati. Una conferma ci viene dalle quote sociali che, nel 2018, sono diminuite di oltre 2.000 euro, anche a causa della mancata effettuazione di campagne di recupero delle quote arretrate che, generalmente, precedono la presentazione all'assemblea ordinaria degli associati non in regola con i pagamenti.

Il risultato del 2018, in linea, sostanzialmente, con quello degli ultimi anni, evidenzia che l'incremento del numero degli associati rappresenta un settore nel quale la Biblioteca Circolante non è ancora riuscita a mettere in campo interventi efficaci soprattutto perché sono ancora troppe le cancellazioni (prevalentemente per morosità) di coloro che, una volta utilizzati i servizi offerti dall'associazione, per usufruire dei quali è necessaria l'adesione alla stessa (corsi di formazione), non ritengono opportuno continuare a farne parte. Certamente l'andamento si colloca in un quadro generale non propizio, sia per motivi economici che per motivi socio-valoriali, per le attività solidaristiche soprattutto in un campo, come quello della cultura, che non attinge alle necessità primarie delle famiglie (come invece vale per il volontariato in ambito sociale).

Sempre nell'ambito del *fund-raising*, segnaliamo che, nel 2018, oltre al 5 per mille, la Biblioteca Circolante ha usufruito del 2 per mille concesso dal Ministero dei Beni Culturali (oltre 22.000 euro) in seguito ad un progetto presentato nel 2016. E' doveroso specificare che si tratta di una elargizione *una tantum* e che, pertanto, l'associazione non potrà fare affidamento su un analogo contributo per gli anni a venire. Ciò nonostante la somma ricevuta consente la compensazione,

anche se in parte, della costante diminuzione delle entrate da quote sociali (oltre 6.000 euro in 10 anni).

Nel 2018 sono entrati, per il 5 per mille, 1.573 euro (a fronte di 1952 euro nel 2017, 2.140 euro del 2016, 1.726 euro del 2015, 1.752 euro del 2014 e 1.474 euro del 2013).

In conclusione è opportuno segnalare che, con grande anticipo rispetto ai termini previsti dalla legge, in occasione dell'assemblea del 3 maggio 2018, l'associazione ha adeguato il proprio statuto alle novità normative introdotte dal D. Lgs, 117/17, divenendo Organizzazione di Volontariato (OdV) – Ente del terzo Settore (ETS). Dopo aver ottemperato a questo obbligo normativo, sarà necessario un approfondimento delle novità fiscali introdotte dal Codice del Terzo Settore che, ad una prima lettura (per il completamento della quale, tuttavia, si stanno aspettando i decreti attuativi), possono ampliare il ventaglio delle attività dell'associazione e quindi le possibilità di incremento delle entrate.

La situazione economica

Per quanto riguarda i proventi da attività istituzionale si segnala un calo rispetto al 2017 imputabile, sostanzialmente, alla conclusione della collaborazione con Eli Lilly Italia spa ed alle minori entrate da corsi di formazione. Non possiamo non rilevare la criticità per il bilancio dell'associazione (criticità ampiamente prevedibile e prevista) rappresentata dal venir meno della collaborazione con Eli Lilly in seguito alla delocalizzazione effettuata dalla stessa Eli Lilly del servizio di *document delivery*, affidato all'associazione, che ha rappresentato in questo ultimo decennio una entrata fissa e certa. Meno preventivabile, pur alla luce del generale *trend* negativo che da qualche anno caratterizza questa attività, è il forte calo dei proventi relativi ai corsi di formazione che sono diminuiti del 24% rispetto all'esercizio precedente,

In conseguenza di quanto sopra, si segnala una forte contrazione dei proventi (75.872 euro nel 2018 a fronte di 116.955 euro del 2017) che sono composti, per la quasi totalità, da proventi da fonte privata (il contributo dell'amministrazione comunale, pari a 14.000 euro, rappresenta l'unica entrata da fonte pubblica).

Dal fronte dei costi, segnaliamo un calo legato all'azzeramento dei costi per il personale (per il venir meno della suddetta collaborazione con Eli Lilly) e la riduzione dei costi per servizi, ma il saldo significativamente negativo dell'attività istituzionale (-13.097 euro) mette in evidenza che comunque tale riduzione non è sufficiente per essere coperta dai proventi, anch'essi in calo. Il

Consiglio dovrà intervenire urgentemente sul rapporto tra costi e proventi dei corsi di formazione: i dati della contabilità analitica mostrano che nel 2018 i proventi dei corsi di formazione non sono bastati a coprirne nemmeno i costi diretti.

Per quanto riguarda gli oneri generali di supporto, ovvero quegli oneri collegati al funzionamento dell'associazione, anche nel 2018 si osserva una significativa riduzione nel loro valore totale rispetto al precedente esercizio (-18%): negli ultimi anni l'associazione ha portato avanti, con esiti positivi, una significativa operazione di contenimento delle spese strutturali, operazione che quanto meno dovrà essere consolidata, anche se, oltre un certo livello, le spese generali sono incompressibili, pena la sopravvivenza della struttura stessa.

Il risultato finale vede un attivo di 4.334 euro legato, come detto, dall'entrata straordinaria del 2 per mille.

Per un approfondimento sulla situazione economico – patrimoniale dell'associazione rimandiamo alla nota integrativa, parte del bilancio 2018.

La biblioteca

Nel corso del 2018 la Biblioteca Circolante ha acquistato 637 documenti, 100 in più rispetto al 2017, che divengono 1.098 considerando le acquisizioni per il Fondo Totti; con un investimento di oltre 11.000,00 euro nell'incremento del patrimonio documentario che, lo ricordiamo, viene messo a disposizione di tutti gli utenti della biblioteca pubblica. Il patrimonio della Biblioteca Circolante, al 31 dicembre 2018, consiste in 53.983 documenti (a fronte di circa 70.000 documenti di proprietà della Biblioteca Pubblica).

Per quanto riguarda il servizio di pubblica lettura, nel corso del 2018, si sono registrate 63.155 operazioni di prestito e consultazione rispetto alle 69.348 del 2017 (con un calo di oltre 6000 unità) ad interrompere così un trend positivo che dura da qualche anno. Di queste 63.155 operazioni, 5.525 (249 in più rispetto al 2017) riguardano il prestito interbibliotecario (per l'esattezza 1.799 sono i documenti chiesti dalla biblioteca di Sesto e 3096 sono quelli prestati dalla biblioteca di Sesto alle altre biblioteche del circuito).

Relativamente al servizio che l'associazione svolge per la biblioteca pubblica, regolato da apposita convenzione con l'amministrazione comunale, ricordiamo che, attraverso i volontari, la Biblioteca Circolante garantisce l'apertura della struttura (con tutti i servizi previsti) il martedì e il giovedì dalle 21 alle 23, la domenica dalle 10 alle 13 e il sabato dalle ore 14 alle ore 17. A questo proposito

segnaliamo che quasi il 20% del totale dei prestiti sono stati fatti durante gli orari di apertura gestiti interamente dall'associazione.

Nel corso del 2018 si sono registrate 1.396 nuove iscrizioni al prestito della Biblioteca Pubblica Ernesto Ragionieri, con un leggero calo rispetto al 2017. Le presenze in biblioteca, registrate nel 2018, sono state 165.796 (oltre 7000 in meno rispetto al 2017). Dopo il consistente incremento del 2016 rispetto al 2015 (+18.000), si registra, per il secondo anno consecutivo, un calo delle presenze. A questo proposito può essere utile ricordare che nel 2009, ultimo anno nella vecchia sede, le presenze in biblioteca erano circa 94000.

A questo proposito è interessante evidenziare nuovamente i dati relativi alla domenica ed al sabato pomeriggio, quando, come detto, la biblioteca è aperta soltanto dai volontari della Biblioteca Circolante che gestiscono autonomamente tutti i servizi: nel 2018, la domenica ci sono stati 8001 accessi, il sabato 10.900 e nell'orario serale 7.600; per un totale di 26.501 (pari a circa il 15% del totale). Rispetto al 2017 segnaliamo un importante incremento di utenti il sabato pomeriggio.

Nel corso del 2018 la convenzione con l'amministrazione comunale è stata rinnovata per tre anni, fino al 31 dicembre 2020, a testimonianza che il rapporto con l'amministrazione comunale è saldo.

L'attività culturale

L'attività culturale dell'associazione si è sostanziata, prevalentemente, in due iniziative: "Maggio di libri", che è ormai diventata un appuntamento fisso per la città, e le "Domeniche dei bambini".

Nell'ambito di "Maggio di libri", organizzata dall'Amministrazione Comunale, l'associazione ha organizzato diverse iniziative. "Lieti calici. Un aperitivo all'opera" in collaborazione con la Biblioteca Ernesto Ragionieri, il Teatro del Maggio Musicale Fiorentino, l'Associazione Comunale Anziani, Dischi La Fenice e Libreria Rinascita. Si è trattato di quattro incontri a cura della musicologa Katiuscia Manetta: *Largo al factotum di Siviglia: l'inarrestabile successo di Figaro dalla commedia teatrale all'opera* di Gioachino Rossini (10 maggio 2018); *Tradimento, rivalità e sacrificio sotto i raggi argentei della luna: Norma* di Vincenzo Bellini (17 maggio 2018); *Brume nordiche e amori infelici: il tema della follia nella Lucia di Lammermoor* di Gaetano Donizetti (14 giugno 2018) e *Il dramma di un buffone dalla corte di Francia alla corte di Mantova: Rigoletto* di Giuseppe Verdi (26 giugno 2018).

“Cene d’autore. un percorso fra gusto e letteratura” a cura del prof. Andrea Matucci, Università di Siena che, nel 2018, sono state dedicate a Cesare Pavese (21 maggio), Ivan Aleksandrovič Gončarov (30 maggio) e Giovannino Guareschi (7 giugno).

Una delle novità di “Maggio di Libri” 2018, per quanto riguarda le iniziative organizzate dall’associazione, è stata *Rock Tales*, in collaborazione con la Biblioteca Ernesto Ragionieri. Si è trattato di quattro incontri di musica dal vivo e racconti sulla storia del rock: *The dream - il sogno. Il sogno di un mondo migliore e la fuga nei paradisi artificiali: un “viaggio” dall’Utopia alla Psichedelia* (24 maggio); *Transgression - la trasgressione. Provocazione e libertà: la forza liberatoria e distruttiva del rock attraverso le sue icone e la loro musica* (31 maggio); *War & work - il lavoro e la guerra. Il rock, colonna sonora di evasione dai campi di battaglia* (28 giugno) e *Fame circus - niente è come sembra. Il Bene, il Male e la musica Rock* (5 luglio).

Un’altra novità introdotta nel 2018, che ha avuto un importante riscontro di pubblico, è stata “Starman the Barman”, aperitivi letterari dedicati ai racconti di fantascienza, con musica dal vivo con Edoardo Daidone e Giuditta Tomarchio e letture di Emanuele Levantino. Gli appuntamenti sono stati: *E gli uomini della terra vennero su Marte*, letture da “Cronache Marziane” di Ray Bradbury (8 maggio); *Ora il senso della catastrofe è chiaro*, letture da “Le meraviglie del possibile: antologia della fantascienza” a cura di Sergio Solmi e Carlo Fruttero (15 maggio); *Non possiamo ricordare il futuro*, letture da “Storie della tua vita” di Ted Chiang (29 maggio).

Tra le altre iniziative di “Maggio di Libri”, segnaliamo: *Quarant’anni dopo. Aldo Moro nelle lettere e nella storia delle Repubblica*, incontro con Miguel Gotor curatore del volume “Lettere dalla prigionia”, in collaborazione con il Comune di Sesto Fiorentino (4 maggio); la presentazione del libro “Un giardino altrove” (12 maggio) di Ilaria Belvedere, alla presenza dell’autrice (che negli scorsi anni ha fatto volontariato presso l’associazione); ed infine *Leaving your bookmark. Bring The World Closer Together. Doniamo un libro alla Società per la Biblioteca Circolante* (11 maggio), in collaborazione con l’Istituto Lorenzo de’ Medici, evento conclusivo con presentazione dei libri donati e tour storico della ex Manifattura di Doccia, sede della Biblioteca.

Per quanto riguarda le “Domeniche dei bambini”, letture e laboratori per i bambini dai 5 ai 10 anni, che l’associazione propone lungo tutto l’arco dell’anno, segnaliamo: *Il Signor Bianconeve*. Letture con i fiocchi a cura di Adele Pontegobbi e un laboratorio ideato da Sarah Franchi per far nascere un pupazzo di neve che non si scioglierà (21 gennaio); *Cappelli molto matti*. Letture dalle diverse edizioni di Alice nel Paese delle Meraviglie a cura di Adele Pontegobbi e un laboratorio con Sarah Franchi per fare i cappelli che piacciono al Cappellaio Matto (25 febbraio); *Pulcini a sorpresa*.

Lecture pasqualine a cura di Adele Pontegobbi e un laboratorio guidato da Sarah Franchi per far nascere tanti pulcini (25 marzo); *Voglio la luna*, omaggio all'illustratore Gianni De Conno, con letture a cura di Adele Pontegobbi tratte dal libro "Poesie alla luna" e un laboratorio con Sarah Franchi (20 maggio); *Tipi da spiaggia*, letture a cura di Adele Pontegobbi e laboratorio di Sarah Franchi (10 giugno); *Il ritorno della Mummia*. Letture a tema di Halloween e un laboratorio a carico di mummie, letture a cura di Adele Pontegobbi e laboratorio di Sarah Franchi (21 ottobre); *Caro amico, ti scrivo...* Letture sul tema dell'amicizia e un laboratorio per creare un libro dove raccontare di un amico immaginario, con Adele Pontegobbi e Sarah Franchi (18 novembre); *Sta arrivando la slitta*, letture natalizie e un laboratorio per creare il sacco per portare i tuoi regali, con Adele Pontegobbi e Sarah Franchi (16 dicembre).

Per quanto riguarda *Sesto danza* che, dal 2010, ha riempito di ballerini e spettatori il cortile esterno della biblioteca, nel 2018, ne è stata presentata una versione ridotta per contenere i costi (poco più di 1.000 euro a fronte di oltre 8000 euro dell'edizione 2017) che, dopo tanti anni e, soprattutto, alla luce della contrazione delle entrate, non erano più sostenibili. L'edizione 2018 si è tenuta in una sola giornata (27/06/18) nel cortile interno della biblioteca ed ha visto la partecipazione di due scuole di danza e della compagnia professionale ospite *Kinesis Contemporary Dance Company*. Alcuni allievi delle due scuole hanno partecipato ad un workshop tenuto all'interno della biblioteca dal direttore della compagnia *Kinesis*, Angelo Egarese. La coreografia preparata durante il workshop è stata presentata in conclusione della serata del 27 giugno. Per il 2019 il Consiglio è intenzionato a mantenere la manifestazione in questa forma, o simile, in modo da riuscire a contenere i costi e, nel contempo, non interrompere un'iniziativa che ha tanto seguito di pubblico (come dimostrato anche per l'edizione ridotta del 2018).

L'attività formativa

L'attività formativa, ed in particolare i corsi di lingua, hanno assunto un ruolo particolarmente importante tra le attività dell'associazione, soprattutto dal 2018 con la chiusura della collaborazione con Eli Lilly, sia in termini economici che di impegno organizzativo. Nel 2018, abbiamo registrato 454 iscritti ai corsi organizzati dalla Biblioteca Circolante (21 in meno rispetto al 2017); si tratta del dato più basso degli ultimi 15 anni, con un *trend* in diminuzione (con l'eccezione del 2016) avviatosi nel 2010 (contestualmente al trasferimento dell'associazione e della biblioteca nei nuovi locali di Doccia). La diminuzione coinvolge in maniera trasversale tutti i corsi e, se per inglese ha

significato un minor numero di iscritti, per le altre lingue e le altre materie di formazione (fotografia, informatica, ecc.) ha spesso significato la mancata attivazione del corso.

Nel corso del 2018, nel tentativo di incrementare il numero degli iscritti, il Consiglio ha proposto un maggior numero di corsi di conversazione di inglese per i livelli più bassi, per i quali c'era stata una maggiore richiesta da parte dell'utenza, ma evidentemente tale azione non è riuscita a compensare le diminuzioni degli altri corsi.

Per quanto riguarda le entrate per l'attività formativa, nel 2018, si sono incassati 33.316 euro; oltre 8.000 euro meno del 2017 e oltre 13.000 euro meno del 2016, in linea, ovviamente, con il calo del numero di iscritti. Per quanto riguarda le spese sostenute per l'attività formativa, nel 2018, si sono registrati 34.775 (43.002 euro nel 2017). Come già evidenziato i costi legati all'organizzazione dei corsi si sono rivelati superiori alle entrate e, pertanto, a partire dal primo ciclo utile sarà necessario introdurre un correttivo.

In conclusione, nonostante la flessione generalizzata nelle iscrizioni degli ultimi anni, non possiamo non segnalare che, dal 2002 al 2018, ben 11.272 persone hanno frequentato i corsi organizzati dalla Società per la Biblioteca Circolante.

Sempre nell'ambito dell'attività formativa, nel 2018 è continuata la collaborazione con l'Amministrazione Comunale per la gestione dei corsi dell'Università dell'Età Libera organizzati dalla stessa Amministrazione. I volontari dell'associazione sono impegnati nell'organizzazione delle varie lezioni, nell'accoglienza dei corsisti alla prima lezione e, infine, a fornire informazioni negli orari di apertura del banco soci.

Il volontariato

Vista la rilevanza che il volontariato ha per un'associazione che su di esso fonda la sua natura, anche nel 2018 abbiamo rilevato gli indicatori necessari per quantificare, e quindi valorizzare, l'impatto della risorsa volontariato sulle attività dell'associazione e, conseguentemente, la ricaduta sociale di queste sulla collettività. Al 31 dicembre 2018 la Biblioteca Circolante ha 41 volontari regolarmente iscritti nel registro.

Si è tenuto conto dell'entrata non monetaria costituita dalla donazione in termini di attività prestata e, in contropartita, sono stati valutati i costi non monetari in base alla destinazione del lavoro dei volontari. Questo ci permette di identificare in maniera effettiva il costo complessivo di ciascuna

attività dell'associazione, risultante dalla somma dei costi monetari veri e propri e dei costi 'nascosti' ovvero coperti grazie alla presenza del volontariato. Perciò è stato redatto uno schema riassuntivo, allegato "A" alla presente relazione, in cui sono specificate le attività, le ore e il costo orario (prendendo come riferimento il contratto collettivo nazionale di Federculture, considerato quello più vicino, e le tariffe professionali). Come si vede dallo schema, la collettività ha usufruito, tramite l'intermediazione dell'associazione, che ne garantisce il coordinamento e il controllo, di 5.444 ore/anno (164 in meno rispetto allo scorso anno) di attività volontaria. Le 5.444 ore di volontariato si sono tradotte in un valore di 74.531 euro (oltre 2000 ore in meno rispetto al 2017), vale a dire 74.500 euro utilizzati direttamente dall'associazione per lo svolgimento di attività destinate a tutta la cittadinanza: il volontariato, infatti, copre l'86% delle attività di front office e reference svolte dall'associazione per la biblioteca di Sesto Fiorentino e il 58% di quelle amministrative. È il caso di ricordare che tutte le cariche sociali sono gratuite, così come previsto dallo Statuto.

I dati sopra riportati assumo maggiore valore se contestualizzati all'interno delle vicende della biblioteca pubblica Ernesto Ragionieri: il trasferimento della sede della biblioteca a Doccia ha infatti richiesto un investimento anche da parte dell'associazione, e non soltanto dell'Amministrazione Comunale, in quanto l'aumento degli spazi ha richiesto maggiori risorse umane per mantenere gli stessi servizi a soci ed utenti. Certamente, da questo punto di vista, il risultato è stato centrato.

Su questo fronte non possiamo segnalare un importante cambiamento, in parte indotto dalle novità introdotte dalla riforma del terzo settore. A partire dal luglio 2018 sono stati eliminati i (seppur contenuti) gettoni di presenza che venivano riconosciuti ai volontari coinvolti nel servizio di pubblica lettura (con un impegno, peraltro, piuttosto importante come emerge chiaramente dagli orari di presenza dei volontari stessi, senza considerare i servizi erogati in quelle fasce). La nuova gestione dei volontari ha comportato una diminuzione delle risorse a disposizione dell'associazione, in parte compensata, grazie all'attività di promozione fatta dal Consiglio, dall'acquisizione di risorse nuove. Ciò nonostante l'associazione sta passando un periodo di difficoltà nel garantire la continuità dei servizi erogati all'utenza (sia della biblioteca pubblica che dell'associazione), anche semplicemente perché le nuove risorse hanno bisogno di un periodo di addestramento. Ad oggi siamo riusciti a mantenere la continuità dei servizi grazie al maggior impegno di alcuni consiglieri che hanno preso in carico la copertura di alcuni turni (soprattutto di sabato e domenica) e l'affiancamento dei nuovi volontari.

Come ogni anno, il consiglio di amministrazione della Società per la Biblioteca Circolante, ringrazia tutti coloro che contribuiscono a vario titolo alla vivacità dell'associazione, e in particolare i propri volontari che diffondono quotidianamente, attraverso la loro opera, il messaggio del sacrificio degli interessi personali per il bene comune, della rinuncia ad una parte della propria vita privata per il benessere collettivo.

Il Consiglio di Amministrazione della Società per la Biblioteca Circolante

18 aprile 2019

Attività	Ore 2018	Valore orario	Tipo di compenso	Riferimento	Totale valore	Tipo Provento
Costi per Servizi						
Assistenza informatica	25	40,00	Informatico	Tariffa professionale	1.000	Fund raising
Consulenza contabile e fiscale	2	50,00	Commercialista	Tariffa professionale	100	Fund raising
Consulenza legale	0	50,00	Avvocato	Tariffa professionale	0	Fund raising
Sindaci revisori	2	50,00	Commercialista	Tariffa professionale	100	Fund raising
Ore volontariato	29			Totale costi non monetari per servizi	1.200	
Attività istituzionali - Costi amministrativi						
Comunicazione e web	80	13,65	Addetto amministrativo (C1)	CCNL Federculture	1.092	Fund raising
Contabilità e Bilancio Sociale	160	15,33	Responsabile amministrativo (D1)	CCNL Federculture	2.453	Fund raising
Formazione volontari	20	15,33	Formatore (D1)	CCNL Federculture	307	Fund raising
Programmazione/organizzazione attività	220	15,33	Funzione direttiva (D1)	CCNL Federculture	3.373	Fund raising
Segreteria amministrativa	450	13,65	Addetto amministrativo (C1)	CCNL Federculture	6.143	Fund raising
Ore volontariato	930			Totale costi non monetari amministrativi	13.367	
Attività istituzionali - Costi per attività culturali e promozione lettura						
Impaginazione volantini/locandine	30	13,65	Grafico (C1)	CCNL Federculture	410	Operativo
Organizzazione iniziative culturali	150	13,65	Operatore culturale (C1)	CCNL Federculture	2.048	Operativo
Programmazione/coordinamento iniziative culturali	120	15,33	Curatore manifestazioni culturali (D1)	CCNL Federculture	1.840	Operativo
Ore volontariato	300			Totale costi non monetari per attività culturali	4.297	
Attività istituzionali - Gestione patrimonio documentario						
Bibliotecario	60	13,65	Assistente bibliotecario (C1)	CCNL Federculture	819	Operativo
Gestione acquisto libri	50	13,65	Assistente bibliotecario (C1)	CCNL Federculture	683	Operativo
Scarto/manutenzione collezioni	10	13,65	Assistente bibliotecario (C1)	CCNL Federculture	137	Operativo
Ore volontariato	120			Totale costi non monetari per gestione patrimonio documentario	1.638	
Attività istituzionali - Costi per allestimento corsi						
Organizzazione corsi di formazione	130	14,04	Operatore culturale (C2)	CCNL Federculture	1.825	Operativo
Segreteria corsi di formazione	280	13,65	Addetto amministrativo (C1)	CCNL Federculture	3.822	Operativo
Segreteria corsi UEL	50	13,65	Addetto amministrativo (C1)	CCNL Federculture	683	Operativo
Ore volontariato	460			Totale costi non monetari per allestimento corsi	6.330	
Attività istituzionali - Costi per servizio soci, prestito e mediateca						
Segreteria banco soci	1.835	12,73	Operatore helpdesk (B2)	CCNL Federculture	23.360	Operativo
Servizio di prestito e reference	1.710	13,65	Operatore culturale (C1)	CCNL Federculture	23.342	Operativo
Supervisione e gestione attività volontari	60	13,65	Addetto amministrativo (C1)	CCNL Federculture	819	Operativo
Ore volontariato	3.605			Totale costi non monetari per servizio soci, prestito e mediateca	47.520	

Totale ore volontariato svolte nel corso del 2018 5.444

Totale costi non monetari per attività volontari nel 2018 € 74.351

Totale proventi non monetari da fund raising per attività volontari nel 2018 € 14.567

Totale proventi non monetari operativi per attività volontari nel 2018 € 59.784

Bilancio d'esercizio al 31/12/2018

ATTIVO	31/12/18	31/12/17
A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti	0	0
B) Immobilizzazioni	35.448	18.326
<i>I - Immobilizzazioni immateriali</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
1) costi di impianto e ampliamento	0	0
2) costi di sviluppo	0	0
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione di opere dell'ingegno	0	0
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	0	0
5) avviamento	0	0
6) immobilizzazioni in corso e acconti	0	0
7) altre	0	0
<i>II - Immobilizzazioni materiali</i>	<i>453</i>	<i>692</i>
1) terreni e fabbricati	0	0
2) impianti e macchinari	0	0
3) attrezzature industriali e commerciali	0	0
4) altri beni	453	692
5) immobilizzazioni in corso e acconti		
<i>III - Immobilizzazioni finanziarie</i>	<i>34.995</i>	<i>17.634</i>
1) partecipazione in:	0	0
a) imprese controllate	0	0
b) imprese collegate	0	0
c) imprese controllanti	0	0
d) imprese sottoposte al controllo delle controllanti	0	0
d-bis) altre imprese	0	0
2) crediti	0	0
a) verso imprese controllate	0	0
b) verso imprese collegate	0	0
c) verso imprese controllanti	0	0
d) verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti	0	0
d-bis) verso altri	0	0
3) altri titoli	34.995	17.634
- <i>Giotto Lux Fund Euro TV Incom</i>	<i>0</i>	<i>17.634</i>
- <i>Fondo MUL PRUD 12/2023D</i>	<i>34.995</i>	<i>0</i>
4) strumenti finanziari derivati	0	0
C) Attivo circolante	82.785	84.354
<i>I) Rimanenze</i>	<i>539</i>	<i>539</i>
1) materie prime, sussidiarie e di consumo	539	539
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	0	0
3) lavori in corso su ordinazione	0	0
4) prodotti finiti e merci	0	0
5) acconti	0	0
<i>II) Crediti</i>	<i>15.697</i>	<i>382</i>
1) verso clienti	0	0
- importi esigibili entro l'esercizio successivo		
- <i>crediti vs/clienti</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
- <i>fatture e note debito da emettere</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
- importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
2) verso imprese controllate	0	0

Bilancio d'esercizio al 31/12/2018

- importi esigibili entro l'esercizio successivo		
- importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
3) verso imprese collegate	0	0
- importi esigibili entro l'esercizio successivo		
- importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
4) verso imprese controllanti	0	0
- importi esigibili entro l'esercizio successivo		
- importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
5) verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti	0	0
- importi esigibili entro l'esercizio successivo		
- importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
5-bis) crediti tributari	1.402	90
- importi esigibili entro l'esercizio successivo		
- <i>acconti versati IRAP</i>	1.311	0
- <i>erario c/imp.sost.rivalutazione tfr</i>	91	90
- <i>crediti vs/erario per ritenute acconto</i>	0	0
- importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
5-ter) imposte anticipate	0	0
- importi esigibili entro l'esercizio successivo		
- importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
5-quater) verso altri	14.296	293
- importi esigibili entro l'esercizio successivo		
- <i>crediti vari</i>	14.003	0
- <i>note credito fornitori</i>	113	113
- <i>anticipi a fornitori</i>	180	180
- importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
III) <i>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</i>	0	0
1) partecipazioni in imprese controllate	0	0
2) partecipazioni in imprese collegate	0	0
3) partecipazioni in imprese controllanti	0	0
3-bis) partecipazioni in imprese sottoposte al controllo delle controllanti	0	0
4) altre partecipazioni	0	0
5) strumenti finanziari derivati	0	0
6) altri titoli	0	0
- <i>obbligazioni ISP TF 2,60%</i>	0	0
IV) <i>Disponibilità liquide</i>	66.549	83.433
1) depositi bancari e postali	63.756	75.334
- <i>conto corrente postale n.12977500</i>	6.458	5.425
- <i>conto corrente CR Firenze n.1324</i>	36.648	49.766
- <i>conto corrente MPS n.6497.24</i>	860	0
- <i>conto deposito MPS</i>	19.000	20.000
- <i>conto Paypal</i>	289	143
- <i>carta prepagata</i>	500	0
2) assegni	0	0
3) denaro e valori in cassa	2.793	8.099
D) Ratei e risconti	645	2.444
1) ratei attivi	0	0
2) risconti attivi	645	2.444
TOTALE ATTIVO	118.878	105.124

Bilancio d'esercizio al 31/12/2018

PASSIVO	31/12/18	31/12/17
A) Patrimonio netto	103.928	99.592
I - capitale	115.064	115.064
II - riserva da sovrapprezzo delle azioni	0	0
III - riserva di rivalutazione	0	0
IV - riserva legale	0	0
V - riserve statutarie	2	2
VI - altre riserve	0	0
VII - riserva per operazione di copertura dei flussi finanziari attesi	0	0
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	-15.472	-7.616
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	4.334	-7.858
X - riserva negativa per azioni proprie in portafoglio	0	0
B) Fondi per rischi e oneri	0	0
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili	0	0
2) per imposte, anche differite	0	0
3) strumenti finanziari derivati passivi	0	0
4) altri	0	0
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	0	0
1) Fondo TFR	0	0
D) Debiti	8.291	5.516
1) obbligazioni	0	0
- importi esigibili entro l'esercizio successivo		
- importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
2) obbligazioni convertibili	0	0
- importi esigibili entro l'esercizio successivo		
- importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
3) debiti verso soci per finanziamenti	0	0
- importi esigibili entro l'esercizio successivo		
- importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
4) debiti verso banche	0	0
- importi esigibili entro l'esercizio successivo		
- importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
5) debiti verso altri finanziatori	0	0
- importi esigibili entro l'esercizio successivo		
- importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
6) acconti	0	0
- importi esigibili entro l'esercizio successivo		
- importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
7) debiti verso fornitori	5.639	2.108
- importi esigibili entro l'esercizio successivo		
- debiti verso fornitori	838	564
- fatture da ricevere	4.801	1.544
- importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
8) debiti rappresentati da titoli di credito	0	0
- importi esigibili entro l'esercizio successivo		
- importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
9) debiti verso imprese controllate	0	0
- importi esigibili entro l'esercizio successivo		
- importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
10) debiti verso imprese collegate	0	0
- importi esigibili entro l'esercizio successivo		

Bilancio d'esercizio al 31/12/2018

- importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
11) debiti verso imprese controllanti	0	0
- importi esigibili entro l'esercizio successivo		
- importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
11-bis) debiti verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti	0	0
- importi esigibili entro l'esercizio successivo		
- importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
12) debiti tributari	65	1.983
- importi esigibili entro l'esercizio successivo		
- debiti vs erario per ritenuta acconto	65	1.493
- erario conto IRAP	0	490
- importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
13) debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	0	599
- importi esigibili entro l'esercizio successivo		
- debiti vs INAIL	0	30
- debiti vs INPS	0	569
- importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
14) Altri debiti	2.587	826
- importi esigibili entro l'esercizio successivo		
- debiti vs dipendenti	0	0
- debiti vs dipendenti per mensilità aggiuntive	0	0
- debiti vs dipendenti per ferie non godute	0	0
- debiti vs collaboratori	0	0
- altri debiti	2.587	826
- importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
E) Ratei e risconti	6.659	16
1) ratei passivi	0	0
2) risconti passivi	6.659	16
TOTALE PASSIVO	118.878	105.124

Rendiconto gestionale

ONERI	2018	2017	PROVENTI E RICAVI	2018	2017
1. Attività istituzionale	61.042	112.068	1. Attività istituzionale	47.945	104.186
<i>1.1 Acquisti</i>	<i>11.193</i>	<i>11.800</i>	<i>1.1 Da contributi su progetti</i>	<i>0</i>	<i>40.000</i>
a) materiale documentale	10.992	11.800	a) per cultura	0	40.000
- acquisto libri	8.388	10.017	- Eli Lilly Italia - progetto document delivery	0	40.000
- abbonamenti riviste e periodici	1.427	1.292	b) per istruzione	0	0
- acquisto materiale multimediale	626	491	c) per servizi sociali	0	0
- acquisto altri materiali	551	0			
b) materiale didattico	184	0	<i>1.2 Da contratti con enti pubblici</i>	<i>14.000</i>	<i>19.170</i>
c) generi alimentari	0	0	a) per cultura	14.000	14.000
d) prodotti igienici e casalinghi	0	0	- contributo Comune Sesto F.no	14.000	14.000
e) materiale vario e di consumo	17	0	b) per istruzione	0	5.170
f) attrezzature e beni di piccolo valore	0	0	- Scuola media Cavalcanti - progetto inglese potenziato	0	5.170
g) cancelleria	0	0	c) per servizi sociali		
h) stampati	0	0			
i) vestiario	0	0	<i>1.3 Da soci e associati</i>	<i>33.316</i>	<i>41.601</i>
			a) per cultura	0	0
<i>1.2 Servizi</i>	<i>45.206</i>	<i>63.921</i>	b) per istruzione	33.316	41.601
a) spese tipografiche	2.220	2.154	- corsi di lingua	30.460	38.856
b) spese di affissione	74	74	- corsi di informatica	1.406	2.745
c) spese di organizzazione	5.219	10.636	- altri corsi di formazione	1.450	0
d) spese di spedizione	0	0	c) per servizi sociali	0	0
e) servizi informatici	0	0			
f) spese di copisteria	103	305	<i>1.4 Da non soci</i>	<i>0</i>	<i>2.000</i>
g) spese di pubblicità	8	36	a) per cultura	0	2.000
h) collaborazioni occasionali	36.414	50.716	- contributi per iniziative culturali	0	2.000
i) collaborazioni professionali	1.168	0	b) per istruzione	0	0
			c) per servizi sociali	0	0
<i>1.3 Godimento beni di terzi</i>	<i>2.749</i>	<i>2.953</i>			
a) affitto locali	2.749	2.953	<i>1.5 Altri proventi e ricavi</i>	<i>629</i>	<i>1.415</i>
			a) rimborsi vari	513	630
<i>1.4 Personale</i>	<i>0</i>	<i>33.004</i>	b) sopravvenienze attive	116	785
a) personale dipendente	0	23.565			
b) collaborazioni a progetto	0	0			
c) contributi INPS	0	9.355			
d) contributi INAIL	0	84			
e) accantonamento al fondo TFR	0	0			
f) accantonamento (utilizzo) ferie non godute	0	0			
g) accantonamento per mensilità aggiuntive	0	0			
<i>1.5 Ammortamenti</i>	<i>0</i>	<i>0</i>			
<i>1.6 Oneri diversi di gestione</i>	<i>1.894</i>	<i>390</i>			
a) assicurazioni	0	390			
b) imposte e tasse non sul reddito	0	0			
c) rimborso spese volontari	1.894	0			
2. Fund raising	0	346	2. Fund raising	25.100	12.384
2.1 Attività ordinaria di promozione	0	346	2.1 Quote sociali	7.289	9.722
- spese spedizione solleciti	0	346			
2.2 Attività straordinaria di promozione	0	0	2.2 Offerte e altre liberalità	17.811	2.662
			- erogazioni liberali	0	60
			- donazioni in memoria di Marco Totti	700	650
			- donazioni da 5 per mille	1.573	1.952
			- contributo 2 per mille	15.538	0
3. Attività accessoria	0	0	3. Attività accessoria	0	0
3.1 Acquisti	0	0	3.1 Da gestioni commerciali accessorie	0	0
3.2 Servizi	0	0	3.2 Da contratti con enti pubblici	0	0
3.3 Godimento beni di terzi	0	0	3.3 Da soci e associati	0	0
3.4 Personale	0	0	3.4 Da non soci	0	0
3.5 Ammortamenti	0	0	3.5 Altri proventi e ricavi	0	0
3.6 Oneri diversi di gestione	0	0			
4. Finanziari e patrimoniali	1	0	4. Finanziari e patrimoniali	2.827	385
4.1 Su rapporti bancari	0	0	4.1 Da conti correnti	24	0
4.2 Su prestiti	0	0	4.2 Da investimenti finanziari	2.803	385
4.3 Da patrimonio edilizio	0	0	4.3 Da patrimonio edilizio	0	0
4.4 Da altri beni patrimoniali	1	0	4.4 Da altri beni patrimoniali	0	0
5. Oneri di supporto generale	10.495	12.399			
<i>5.1 Acquisti</i>	<i>517</i>	<i>1.193</i>			

Rendiconto gestionale

a) generi alimentari	0	0		
b) prodotti igienici e casalinghi	0	0		
c) materiale vario e di consumo	16	106		
d) attrezzature e beni di piccolo valore	0	0		
e) cancelleria	62	0		
f) stampati	439	592		
g) valori bollati	0	495		
h) variazione rimanenze materie prime e di consumo	0	0		
5.2 Servizi	4.136	3.969		
a) spese di manutenzione	0	0		
b) spese tipografiche	354	177		
c) spese di affissione	74	37		
d) spese postali	110	102		
e) spese bancarie	1.356	1.622		
f) spese telefoniche	714	695		
- telefonia fissa e internet	538	564		
- telefonia mobile	152	111		
- dominio web	24	20		
g) consulenze professionali	1.528	1.213		
- consulente del lavoro	552	1.213		
- consulenze legali e notarili	977	0		
h) spese di copisteria	0	0		
i) spese di pubblicità	0	123		
5.3 Godimento beni di terzi	0	0		
5.4 Personale	0	0		
5.5 Ammortamenti	239	421		
a) ammortamenti software	0	0		
b) ammortamenti impianti e attrezzature	0	0		
c) ammortamenti altri beni materiali	239	421		
5.6 Altri oneri	5.603	6.816		
a) sussidi, erogazioni e contributi a terzi	300	410		
- Circolo F.lli Rosselli	60	60		
- Associazione Italiana Biblioteche	190	250		
- Centro Nazionale Volontariato	0	50		
- Associazione Nazionale Archivistica Italiana	50	50		
b) imposte e tasse	1.404	2.243		
- IRAP	751	2.136		
- altre imposte e tasse	14	32		
- imposte relative ad esercizi precedenti	467	0		
- imposta di bollo	172	75		
c) assicurazioni volontari	2.297	2.413		
d) spese di rappresentanza	1.350	1.670		
e) omaggi e regalie	198	17		
f) rimborsi spese diverse	0	0		
g) sopravvenienze e arrotondamenti passivi	54	63		
TOTALE ONERI	71.538	124.813	TOTALE PROVENTI E RICAVI	75.872
RISULTATO GESTIONALE	4.334	-7.858		116.955

Bilancio al 31/12/2017
Rendiconto finanziario

<i>FONTI DI FINANZIAMENTO</i>	
Liquidità generata dalla gestione reddituale dell'esercizio:	4.334
Risultato dell'esercizio	4.334
 Rettifiche relative alle voci che non hanno avuto effetto sulla liquidità:	243
Ammortamento immobilizzazioni materiali	243
Ammortamento immobilizzazioni immateriali	0
Accantonamento TFR	0
Eliminazioni o altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0
Svalutazioni dei crediti	0
Accantonamento per rischi e oneri	0
Variazioni nelle voci incluse nell'attivo (incrementi)/diminuzioni:	-13.516
Rimanenze	0
Crediti verso clienti	0
Crediti tributari	-1.312
Altri crediti	-14.003
Attività finanziarie non immobilizzate	0
Ratei e risconti attivi	1.799
Variazioni nelle voci incluse nel passivo incrementi/(diminuzioni):	9.416
Debiti verso fornitori	3.531
Debiti tributari	-1.918
Debiti previdenziali	-599
Debiti verso altri	1.761
Ratei e risconti	6.641
Debiti correnti verso banche	0
Variazione Fondi rischi e oneri incrementi/(diminuzioni):	0
Utilizzi	0
Variazione trattamento di fine rapporto incrementi/(diminuzioni):	0
Utilizzi	0
Finanziamento soci:	0
Aumento riserve	0
TOTALE FONTI	477
<i>IMPIEGHI DI LIQUIDITA'</i>	
Variazione delle immobilizzazioni tecniche	0
Variazione delle immobilizzazioni immateriali	0
Variazione delle immobilizzazioni finanziarie	-17.361
Distribuzione di riserve di patrimonio netto	0
TOTALE IMPIEGHI	-17.361
INCREMENTO/(DIMINUZIONE) DI LIQUIDITA'	-16.884
LIQUIDITA' ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO	83.433
LIQUIDITA' ALLA FINE DELL'ESERCIZIO	66.549
INCREMENTO/(DIMINUZIONE) DI LIQUIDITA'	-16.884

RELAZIONE DEI SINDACI REVISORI SUL RENDICONTO AL 31 DICEMBRE 2018

Signori Soci,

per il Rendiconto chiuso al 31/12/2018, come da Vostro mandato, abbiamo svolto i controlli ed abbiamo operato in tutela dell'interesse istituzionale perseguito dall'associazione e nella diligente attività di sorveglianza della contabilità. Con la presente relazione Vi rendiamo conto del nostro operato. Nei controlli particolare attenzione è stata riservata al rispetto della legge e dello Statuto dell'associazione.

Possiamo confermarVi:

- la regolare tenuta della contabilità e la corretta rilevazione delle scritture contabili dei fatti di gestione;
- la corrispondenza del Rendiconto di esercizio alle risultanze delle scritture contabili.

I criteri utilizzati nella formazione del rendiconto chiuso al 31/12/2018 non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione dei rendiconti dei precedenti esercizi, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi.

A valori sintetici, i prospetti che compongono il Rendiconto, sono così riassunti:

Lo Stato patrimoniale risulta in sintesi dalla seguente esposizione.

	ANNO 2018	ANNO 2017
ATTIVITA'	Euro 118.878	Euro 105.124
PASSIVITA'	Euro 14.950	Euro 5.532
PATRIMONIO NETTO	Euro 103.928	Euro 99.592
di cui Disavanzo di gestione	Euro 4.334	Euro -7.858

Tale risultato trova conferma nel Conto economico, che rappresenta la gestione dal 01/01/2016 al 31/12/2018, riassunto come segue:

	ANNO 2018	ANNO 2017
RICAVI	Euro 75.872	Euro 116.955
COSTI	Euro 71.538	Euro 124.813
RISULTATO DI GESTIONE	Euro 4.334	Euro -7.858

Il Rendiconto si presenta con un Risultato di gestione negativo per Euro 4.335.

Dal punto di vista dei proventi le voci più rilevanti si confermano ancora una volta quelle derivanti dall'attività relativa ai progetti culturali di istruzione, per complessivi Euro 37.466, di cui contributi per la partecipazione ai corsi di lingua per Euro 33.860.

Le quote sociali ammontano nell'anno 2018 a Euro 7.289, mentre le offerte e liberalità ammontano a Euro 17.811.

Il Collegio ha rilevato che nonostante la riduzione delle entrate rispetto agli anni precedenti le misure intraprese dall'Associazione nel corso dell'anno 2018 in termini di contenimento della spesa hanno prodotto i risultati auspicati avendo ottenuto un avanzo economico che consente di migliorare la situazione di disavanzo economico del triennio precedente, relativamente alla situazione finanziaria permane un giudizio positivo accompagnato dalla prescrizione di cercare anche nei prossimi anni un avanzo di gestione che possa consentire di affrontare il prossimo futuro con una situazione finanziaria rafforzata; a tal proposito il Collegio suggerisce al Consiglio di continuare sulla strada intrapresa per il contenimento della spesa, che peraltro risulta esprimere margini più che sufficienti di sicurezza.

Il Collegio si compiace inoltre dello sforzo dell'Associazione relativamente alla raccolta dei proventi derivanti da fund raising , fondamentali per il recupero di mezzi finanziari da mettere a disposizione dell' associazione.

Il Collegio ritiene quindi che l'associazione, tramite gli organi preposti, debba continuare l'attenta azione di controllo della spesa già realizzata nel corso del 2018 perseguendo l'equilibrio tra le entrate e oneri di gestione ed incrementando, ove possibile, tutte le iniziative di fund raising atte ad aumentare le disponibilità finanziarie dell' associazione.

Per ciò che riguarda le poste dell'Attivo si conferma che la politica dell'associazione rimane quella di investire le risorse a disposizione in rapporti di pura liquidità (cassa e conto corrente) o in attività smobilizzabili a brevissimo termine (titoli con rendimento contenuto e margine di rischio basso).

Alla luce delle considerazioni sopra svolte riteniamo di esprimere un parere favorevole all'approvazione del Rendiconto per l'anno 2018 a Voi presentato dal Consiglio Direttivo della Società.

Il Collegio Sindacale

SOCIETÁ PER LA BIBLIOTECACIRCOLANTE di Sesto Fiorentino
Associazione di Volontariato – ONLUS di diritto

NOTA INTEGRATIVA

PREMESSA

Il consiglio di amministrazione informa gli associati che l'Associazione ha realizzato un risultato gestionale positivo, che ammonta ad euro +4.334. Al fine di illustrare, in termini contabili, la gestione degli ultimi due anni sono presenti in bilancio, a fini comparativi, i dati al 31 dicembre 2017 e al 31 dicembre 2016. I valori sono stati arrotondati all'unità di euro.

Il presente Bilancio è sottoposto al controllo dell'organo statutario, il Collegio dei revisori dei conti.

PRINCIPI DI REDAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

I principi e i criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31 dicembre 2018 sono conformi alle disposizioni di legge vigenti ed ai principi contabili enunciati dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e dei Ragionieri, così come modificati a seguito del Decreto legislativo n. 139 del 18 agosto 2015 che ha recepito la Direttiva 34/2013/UE.

In attesa di eventuali nuovi schemi di bilancio in via di predisposizione a seguito della entrata in vigore del D. Lgs. 117/2017 ("Codice del Terzo Settore"), come per gli esercizi precedenti si adottano gli schemi previsti dalle "Linee guida per la redazione dei Bilanci di Esercizio degli Enti Non Profit", emanate dall'Agenzia per le Onlus nel corso del 2008 e formalizzate con Atto di Indirizzo della stessa Agenzia in data 11 febbraio 2009.

La valutazione è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività come di seguito dettagliato

ATTIVO E PASSIVO PATRIMONIALE

Lo schema di Stato Patrimoniale utilizzato è rappresentato da quello previsto per le società dall'art. 2424 del codice civile, aggiornato con le modifiche previste dal D. Lgs. n. 139 del 18 agosto 2015.

Per quanto riguarda le immobilizzazioni immateriali e materiali, si riporta di seguito il dettaglio dei movimenti che si sono verificati nel corso dell'esercizio, con riferimento al valore al netto dei fondi ammortamento:

Voce	31/12/17	Acquisizioni	Alienazioni	Ammortamenti	31/12/18
Software capitalizzato	0	0	0	0	0
Impianti e attrezzature	0	0	0	0	0
Altri beni materiali	692	0	0	239	453

Come evidenziato dalla tabella, nel corso dell'esercizio non si sono verificate movimentazioni né per le immobilizzazioni immateriali né per le immobilizzazioni materiali.

Nello Stato Patrimoniale non sono esposte una serie di immobilizzazioni materiali (principalmente mobili e oggetti di antiquariato o di rilevanza storica, artistica e culturale) che fanno parte del patrimonio dell'ente da decenni e la cui valorizzazione non è stata possibile a causa della mancanza di informazione sul loro costo storico (molte di queste opere sono state donate, altre sono state acquistate in tempi anche piuttosto lontani) o dell'elevato costo da sostenere per procedere a un'eventuale perizia di stima. L'elenco dettagliato di questi beni è presentato nell'allegato "A" alla presente relazione.

Per quanto riguarda le immobilizzazioni finanziari nel corso del 2018 sono state rilevate le seguenti movimentazioni:

Altri titoli	31/12/17	Acquisto	Vendita	31/12/17
Giotto Lux Fund Euro TV Incom	17.634	0	17.634	0
Fondo MUL PRUD 12/2023D	0	34.995	0	34.995

Si è proceduto alla vendita delle quote del fondo Giotto, acquistato negli anni '90 e la cui vendita ha generato una plusvalenza pari a 2.803 euro, e conseguentemente si è deciso di investire in un nuovo fondo di investimento che ha la caratteristica principale di generare cedole annuali, per garantire un minimo di risorse ad ogni esercizio futuro.

Tra i crediti sono da segnalare:

- Crediti tributari per 1.402 euro corrispondenti in massima parte ad acconti versati per IRAP superiori al costo di competenza;
- un anticipo a fornitori pari a 180 euro (per acquisto di libri);
- tra i crediti vs/altri un credito pari a 113 per note credito emesse da gestori di telefonia con cui si sono conclusi i contratti già nel corso del 2016, ancora da incassare nonostante i ripetuti solleciti;

- un credito di 14.000 euro nei confronti del Comune di Sesto Fiorentino, relativo all'erogazione del contributo annuo 2018

I debiti sono rilevati al loro valore nominale e sono costituiti principalmente da:

- debiti nei confronti dell'erario, relativi al versamento delle ritenute Irpef trattenute a dicembre 2018, per 65 euro;
- debiti verso fornitori per fatture non ancora pagate (838 euro) e per fatture da ricevere, per 4.801 euro;
- altri debiti per un importo totale di 2.587 euro, relativi a spese di gestione bancaria (235 euro), a conguagli di assicurazioni relativi all'esercizio in corso (100 euro), all'affitto di aule per i corsi di formazione di competenza del periodo (960 euro), ai rimborsi spese riconosciuti ai volontari per il periodo novembre/dicembre 2018 e materialmente erogati nei primi giorni dell'anno successivo (825 euro).

I ratei e i risconti sono determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza economica e temporale dell'esercizio e riguardano principalmente:

- Risconti attivi: abbonamenti per riviste (630 euro), canone di hosting per dominio web e casella PEC di competenza di esercizi successivi (15 euro);
- Risconti passivi: quota del contributo 2 x mille incassato a novembre 2018 ma di competenza dell'esercizio successivo.

Le disponibilità liquide sono iscritte sulla base delle risultanze dei conti correnti bancari e postali e della cassa alla data di chiusura dell'esercizio finanziario.

RENDICONTO GESTIONALE

Per rappresentare il risultato gestionale di periodo e illustrare, attraverso il confronto tra proventi/ricavi e costi/oneri e come si sia pervenuti a tale risultato di sintesi, si adotta lo schema di Rendiconto Gestionale così come proposto nelle sopra menzionate Linee guida dell'Agenzia delle Onlus. Difatti un simile schema, a differenza di un normale Conto Economico come redatto dalle imprese *profit*, è assai più indicato per rendere conto dell'attività di un'organizzazione *non profit* e delle modalità con cui essa ha acquisito e impiegato, nel periodo di riferimento, le risorse necessarie allo svolgimento di tali attività.

Come per gli esercizi precedenti, il Rendiconto Gestionale per l'esercizio 2018 tiene comunque conto delle modifiche allo schema di Conto Economico di cui all'articolo 2425 del Codice Civile introdotte

dal D. Lgs. n. 139 del 18 agosto 2015. Quindi è stata eliminata l'area gestionale relativa alle attività straordinarie: i proventi straordinari sono adesso esposti tra gli altri proventi e ricavi dell'attività istituzionale, mentre i costi straordinari sono allocati tra gli altri oneri dell'attività di supporto generale. Per garantire una più facile e comprensibile analisi delle risorse, il Rendiconto Gestionale è strutturato per "aree gestionali":

- *attività istituzionale o tipica*: si tratta in sostanza delle attività connesse alla *mission* dell'Associazione, secondo quanto stabilito e indicato nello statuto;
- *attività di fund raising*: si tratta di attività promozionale svolta dall'ente *non profit* per ottenere elargizioni e finanziamenti in grado di garantire le necessarie disponibilità finanziarie per realizzare le attività istituzionali;
- *attività accessorie*: si tratta di attività diversa ma complementare a quella istituzionale, posta in essere per garantire l'acquisizione di ulteriori risorse da riutilizzarsi a fini istituzionali;
- *attività finanziaria e patrimoniale*: si tratta di attività di gestione del patrimonio finalizzata al reperimento di risorse per la realizzazione di attività istituzionali;
- *attività di supporto generale*: si tratta dell'insieme delle attività di coordinamento e direzione necessarie per garantire la struttura organizzativa dell'associazione.

La forma prescelta per la rappresentazione dei valori è quella a sezione contrapposte, che ha l'indubbio vantaggio dell'immediatezza nella visualizzazione e nel raffronto dei componenti positivi e negativi.

Si riporta di seguito il dettaglio dei proventi e degli oneri relativi alle diverse aree gestionali:

Area Gestionale	31/12/18			31/12/17		
	Proventi	Oneri	Diff.	Proventi	Oneri	Diff.
Attività istituzionali	47.945	61.042	(13.097)	104.186	112.068	(7.782)
Attività di fund raising	25.100	0	25.100	12.384	346	12.038
Attività accessoria	0	0	0	0	0	0
Attività finanziaria e patrimoniale	2.827	1	2.826	385	0	385
Attività di supporto generale	0	10.495	(12.399)	0	12.399	(12.399)

I dati mostrano come prima cosa l'andamento sicuramente non positivo delle attività istituzionali nel corso del 2018; una situazione di difficoltà in questo senso era certamente prevedibile a seguito della conclusione dell'accordo con Eli Lilly Italia che negli ultimi anni aveva contribuito non poco all'aumento di risorse disponibili per le attività; meno preventivabile era il crollo dei proventi relativi ai corsi di formazione che sono diminuiti del 24% rispetto all'esercizio precedente. Anche i costi sono

ovviamente diminuiti, con l'azzeramento dei costi per il personale e la riduzione dei costi per servizi, ma il saldo significativamente negativo dell'attività istituzionale (-13.097 euro) mette in evidenza come la loro diminuzione non sia stata parallela alla riduzione dei proventi. D'altra parte i dati della contabilità analitica mostrano che nel 2018 i proventi dei corsi di formazione non sono bastati a coprirne nemmeno i costi diretti: pur immaginando, e sperando, che si tratti di una situazione contingente relativa all'esercizio si tratta di una situazione che deve far riflettere per il futuro.

L'altro dato che balza subito agli occhi è il raddoppio delle entrate per fund raising che è dovuto all'erogazione del contributo 2 x mille da parte del Ministero dei Beni Culturali; si tratta quindi di un evento *una tantum*, mentre le quote sociali sono nuovamente calate, anche a causa della mancanza per il 2018 di campagne di recupero di quote arretrate.

PROVENTI E RICAVI

I proventi sono classificati in base alla loro origine, per cui per le varie aree gestionali distingueremo proventi:

- *da contributi su progetti*, provenienti da soggetti privati;
- *da contratti con enti pubblici*: si tratta dei rapporti convenzionali in essere con soggetti pubblici, a partire dal contributo annuale erogato dal Comune di Sesto Fiorentino fino alle convenzioni relative alla gestione di servizi specifici;
- *da soci e associati*: in questa categoria rientrano principalmente i proventi da corsi di formazione rivolti ai soci dell'associazione
- *da non soci*: in questo caso si tratta di proventi da attività svolta nei confronti di utenti che non sono necessariamente soci dell'associazione, ad esempio i contributi erogati da pubblici e privati per le attività culturali;
- *altri*.

All'interno di ogni categoria si è voluto poi mantenere la classificazione dei servizi indicata dalla Regione Toscana per l'individuazione dei settori di attività delle associazioni di volontariato (cultura, istruzione e servizi sociali).

Questa classificazione interessa di fatto le sole aree gestionali dell'attività istituzionale e delle attività accessorie. Per le altre aree gestionali valgono le seguenti considerazioni:

- *Proventi da fund raising*: si tratta di entrate da raccolta di fondi, comprese le quote associative perché indirizzate all'organizzazione in quanto tale, senza riferimento specifico a particolari attività o servizi da essa erogati; sono tenuti distinti i proventi da erogazioni liberali, tra i quali vanno segnalati, per l'esercizio di competenza, ulteriori donazioni ad implementazione del fondo Marco Totti (700 euro), il contributo derivante dal 5 per mille (si tratta della quota

relativa alle scelte fatte per le dichiarazioni dell'anno 2016, pari a 1.573 euro), e il contributo una tantum per attività culturali (2 per mille) per un importo pari a 15.538 euro;

- *Proventi patrimoniali e finanziari*: si tratta principalmente di utili derivanti da operazioni su titoli e degli interessi attivi sui depositi postali e bancari; per il 2018 da segnalare la plusvalenza relativa alla cessione delle quote del fondo Giotto Lux, pari ad euro 2.803.

Esponiamo di seguito le poste più significative con le relative variazioni in termini numerici rispetto ai due esercizi precedenti:

Proventi	31/12/2018	31/12/2017	var	31/12/2016	var
Contributi su progetti	0	40.000		77.800	
Convenzioni con enti pubblici	14.000	19.170	-37%	19.977	-43%
Corsi di formazione	33.316	41.601	-24%	49.113	-47%
Quote sociali	7.289	9.722	-33%	9.195	-26%

I corsi di formazione avevano mostrato negli ultimi anni un trend positivo nel medio periodo, che lasciava intravedere i risultati sperati rispetto agli sforzi fatti in merito all'ampliamento e al rinnovo dell'offerta formativa; dal 2017 purtroppo si è osservato un sostanzioso arretramento che ha portato in due anni al quasi dimezzamento dei proventi: potrebbe trattarsi di un semplice effetto di rimbalzo momentaneo, ma è probabilmente necessario a questo punto pianificare interventi correttivi dell'offerta formativa da mettere rapidamente in campo.

Per quanto riguarda le entrate da convenzioni con soggetti pubblici, il contributo annuale erogato dal Comune di Sesto Fiorentino si è mantenuto costante, mentre per questo esercizio non si sono attivate altre convenzioni.

Tra gli altri proventi e ricavi segnaliamo infine sopravvenienze attive per 116 euro, relative a minori debiti per IRAP.

ONERI

Come negli esercizi precedenti gli oneri sono classificati in base alla loro natura e non più in base alla loro destinazione, scelta che riflette in pieno la decisione di adeguarsi agli schemi di bilancio proposti dall'Agenzia per le Onlus.

Tuttavia per non perdere del tutto informazioni importanti ai fini della gestione delle singole attività, si fornisce anche un prospetto di contabilità analitica (allegato "B" alla presente relazione) in cui gli oneri sono evidenziati proprio in base alla loro destinazione, e nel quale sono riportate anche le poste non

monetarie derivanti dalla valorizzazione delle attività di volontariato, in modo da avere un quadro riassuntivo ed esaustivo dell'impatto relativo ad ogni attività. Per quanto riguarda l'analisi degli oneri evidenziati nel rendiconto gestionale riassumiamo di seguito le variazioni principali rispetto ai due esercizi precedenti:

Oneri da attività istituzionali	31/12/2018	31/12/2017	var	31/12/2016	var
Acquisti - materiale documentale	10.992	11.800	-7%	11.717	-7%
Servizi - spese tipografiche	2.220	2.154	+3%	2.007	+10%
Servizi - spese di organizzazione	5.219	10.636	-104%	10.127	-94%
Servizi - collaborazioni occasionali	36.414	50.716	-39%	51.733	-42%

Tra gli oneri, a parte l'annullamento completo delle spese di personale come sopra già ricordato, la variazione più importante riguarda le collaborazioni occasionali che sono diminuite del 40% rispetto all'anno precedente: evidentemente alla riduzione degli introiti per i corsi di formazione corrisponde una diminuzione proporzionale delle spese sostenute per le docenze. Inoltre bisogna ricordare che dal 2018, a seguito delle indicazioni contenute nella riforma del terzo settore, i volontari che prestano servizio per l'Associazione non possono in alcun modo essere retribuiti, se non attraverso un rimborso di spese effettive, per cui i tradizionali gettoni, ancorché simbolici, che venivano precedentemente erogati (sotto forma di collaborazione occasionale, essendo l'unico sistema possibile) sono cessati da luglio 2018.

Pur in presenza di una diminuzione delle risorse a disposizione, l'Associazione da sempre ritiene strategico mantenere alto il presidio sull'attività di promozione culturale, unico mezzo per garantirle adeguata visibilità. Pur avendo speso una somma pari all'incirca alla metà di quella utilizzata negli esercizi precedenti, anche nel 2018 sono state organizzate numerose iniziative culturali, che hanno visto un impiego di risorse così dettagliato:

- Maggiodilibri 2018 (spese sostenute: 3.004 euro);
- Sestodanza 2017 (1.119 euro);
- Laboratori didattici della Domenica dei Bambini (1.420 euro)
- Partecipazione ad eventi organizzati dalla Biblioteca pubblica "Ernesto Ragionieri" (1.392 euro)

Per quanto riguarda gli oneri generali di supporto, collegati al quotidiano funzionamento della macchina gestionale e amministrativa dell'associazione, anche nel 2018 si osserva una significativa riduzione nell'importo totale rispetto allo scorso esercizio (-18%); l'Associazione ha cercato di portare

avanti negli anni una significativa operazione di contenimento delle spese strutturali e questa strada dovrà essere seguito con ancor maggiore convinzione nel medio periodo, tenendo comunque presente che oltre un certo livello le spese generali sono incompressibili, pena la sopravvivenza della struttura stessa. Nel dettaglio si espongono le principali variazioni:

Oneri di supporto generale	31/12/2018	31/12/2017	var	31/12/2016	var
Acquisti	517	1.193	-130%	1.617	-213%
Spese telefoniche	714	695	+3%	1.478	-107%
Spese postali e bancarie	1.466	1.724	-18%	1.646	-12%
Imposte, tasse e assicurazioni	3.701	4.656	-26%	4.727	-28%
Consulenze professionali	1.528	1.213	+21%	2.196	-43%
Ammortamenti	239	421	-76%	1.543	-545%

- Gli acquisti di materiale di consumo, cancelleria e stampati sono stati mantenuti decisamente sotto controllo;
- le spese per spese per imposte, tasse e assicurazioni sono diminuite di circa il 30%, soprattutto per il minor costo IRAP a carico dell'esercizio, la cui incidenza è evidentemente diminuita essendo azzerato il costo del personale;
- le spese telefoniche sono assolutamente in linea con il 2017 e praticamente dimezzate rispetto a due anni fa, a seguito dei cambi di gestore effettuati nel 2016;
- per quanto riguarda le consulenze professionali si è avuta l'ulteriore diminuzione delle spese per il consulente del lavoro, a seguito della cessazione dei rapporti di lavoro dipendente; l'incremento registrato nel 2018 è collegato alle spese notarili, necessarie per le modifiche statutarie approvate dall'assemblea nella primavera del 2018, divenute obbligatorie a seguito dell'emanazione del Codice del Terzo Settore;
- infine, anche le spese bancarie e spostali si sono stabilizzate; ricordiamo che su di esse incidono in maniera notevole le commissioni dovute alla postazione POS, servizio ormai imprescindibile, soprattutto durante il periodo delle iscrizioni ai corsi.

Si riporta inoltre di seguito l'analisi dei costi totali sostenuti per le diverse attività, come evidenziati dal prospetto di contabilità analitica (limitatamente ai soli costi monetari):

Attività istituzionali	31/12/2018	31/12/2017	31/12/2016	31/12/2015	31/12/2014
Gestione patrimonio documentale	10.992	11.800	11.717	9.636	11.977
Front office e reference	7.950	11.418	10.700	8.431	7.444
Corsi di formazione	34.775	43.002	45.320	48.238	48.023
Attività culturali	7.325	12.452	11.536	8.347	10.736

Infine, tra gli altri oneri sono presenti sopravvenienze passive per un totale di 54 euro, relative a costi non contabilizzati dell'esercizio precedente.

Segnaliamo infine che, in accordo con le disposizioni legislative vigenti e con lo Statuto, gli amministratori dell'Associazione non hanno ricevuto, in modo diretto o indiretto, alcun tipo di compenso in denaro, servizi o natura, né è stata riconosciuta agli amministratori, per l'esercizio corrente, alcuna somma a titolo di rimborso spese.

RISULTATO GESTIONALE

Come indicato in premessa l'esercizio chiuso al 31/12/2018 riporta un risultato gestionale positivo pari a euro 4.334: dopo una serie di bilanci chiusi in negativo, la situazione economica mostra finalmente nel 2018 un'inversione di tendenza, anche se fondamentalmente collegato ad una situazione contingente ed una tantum, come l'erogazione del contributo straordinario 2 per mille da parte del Ministero per i Beni Culturali, che è stato finanziato solo per l'esercizio finanziario 2016 e non più rinnovato.

Ovviamente i prossimi esercizi dovranno essere contraddistinti da una particolare cura nella gestione delle risorse a disposizione, concentrandosi sul contenimento delle spese di struttura e magari promuovendo la ricerca di nuove fonti di potenziali proventi. Il CdA ha ribadito più volte la necessità di non comprimere troppo le iniziative culturali messe in atto dall'Associazione, che, ricordiamo, rappresentano spese nella maggior parte senza contropartita di ricavi, ma appare evidente che le mutate condizioni economiche necessiteranno di scelte anche dolorose per mantenere il necessario equilibrio gestionale, nell'ottica del principio del pareggio di bilancio e nel rispetto del raggiungimento dei fini istituzionali dettati dallo Statuto.

RENDICONTO FINANZIARIO AL 31/12/2018

L'analisi dettagliata della gestione finanziaria evidenzia una significativa diminuzione di liquidità (-16.884 euro) che è fondamentalmente collegata alla variazione delle immobilizzazioni finanziarie: nel 2018 infatti sono state fatte diverse operazioni di investimento, confermando un conto deposito presso

la banca Monte dei Paschi di Siena e procedendo all'acquisizione di quote in un fondo di investimento a basso rischio per 35.000 euro, a seguito della contemporanea dismissione di altro fondo precedentemente detenuto per un importo di circa 17.000 euro. Per il resto la diminuzione di liquidità dovuta all'aumento dei crediti verso altri (il contributo del Comune per il 2018 non è stato ancora incassato) è stata neutralizzata dall'aumento dei ratei e risconti e al risultato operativo positivo.

Il dato conferma l'adozione di criteri di prudenza nella gestione caratteristica dell'Associazione, dimostrando l'impegno della stessa a mantenere un equilibrio finanziario nello svolgimento dell'attività istituzionale.

ALTRE INFORMAZIONI

Come per l'esercizio precedente, la presente nota è stata epurata da tutte le informazioni riguardanti la gestione che hanno trovato spazio nella relazione sulle attività del Consiglio di Amministrazione. Questo per rendere la nota integrativa di più agevole lettura e per recuperarne la natura di documento il cui fine principale è quello di illustrare le tecniche contabili adottate dall'Associazione nella redazione dei rendiconti.

Il Consiglio di Amministrazione sottopone all'approvazione dell'assemblea il conto consuntivo al 31/12/2018 nelle sue parti di stato patrimoniale, conto economico e nota integrativa con incluso rendiconto finanziario.

Il Consiglio di Amministrazione della Società per la Biblioteca Circolante

18 aprile 2019

Allegato A
Elenco dettagliato dei beni non presenti nello stato patrimoniale

N. INV.	Descrizione del bene
5	istantanee de "Il Brivido" di personaggi presenti al concerto organizzato dalla Società per la Biblioteca Circolante al teatro Verdi di Sesto F.no e diretto dal Maestro Renato Brogi il 5 ottobre 1921, in cornice cm. 27x70
7	disegno "Aia di casa rurale" di Enzo Ceccherini 1925 cm. 66x52
8	disegno "Le Cappelle" di Algero Cantini cm. 49x57 in cornice
9	pittura a olio "paesaggio toscano" di Giovanni Marinari 1959 cm. 62x52 in cornice
12	vaso in porcellana tipo mediceo (in due pezzi) cm. 48x65 in biscuit della Richard Ginori, parte opaca con figure in bassorilievo romano e gambo lucido
15	vaso in terracotta tipo mediceo con basso rilievo vernice verde scuro
16	vaso in maiolica con figure di bagnanti di Guarnieri Renzo, cm. 22x32
17	vaso in maiolica smalto bianco con due manici e decorazioni a fiori
19	attaccapanni in legno fusto a spirale a tre piedi in legno, altezza m. 1,60
20	olio su tela natura morta di Aida Terano d'Arrigo in cornice cm. 45x36
22	autoritratto di Algero Cantini in cornice cm. 37x37
23	autoritratto con berretto di Algero Cantini in cornice cm. 37x37
24	disegno di Algero Cantini "Dino Cecchi mentre dorme" in cornice cm. 34x42
25	disegno di Algero Cantini "l'amico Dino Cecchi" 1946 in cornice cm. 34x42
26	disegno di Ennio Pozzi "Nudo" in cornice cm. 73x76
27	disegno di Ennio Pozzi "Bambina" in cornice cm. 55x64
28	disegno di Algero Cantini "ritratto di Manlio Danti" in cornice cm. 40x45
29	anfora con manici in maiolica Richard Ginori 1896 con figure di Benozzo Gozzoli
35	mobiletto in legno sostegno anfora (n.29) cm. 33x31x77
42	vaso in maiolica scalfito tinte verde e marrone
43	vaso in maiolica scalfito tinte verde e marrone
46	disegno acquerellato di fornace per porcellana dura esecuzione Arnoux 1884 per Manifattura Ginori di Doccia
48	macchina da scrivere Olivetti Studio 44
80	tavolo con base centrale a tre supporti in legno, piano in vetro m. 2,80x1,10x0,80
82/89	sedie in legno con spalliera con scolpito bassorilievo logo della Società, cm.46x40x110
90	macchina da scrivere Olivetti M 40
91	schedario in legno castagno cm. 155x42x133 con 60 cassetti (su ruote)
102	lavagna luminosa Data Display 3M mod. 2080 s.n.A07996 (c/o locali v. Gramsci 282)
103	pezzo ceramico in gres di Bruno Bagnoli 1980
108	scultura greca in porcellana Richard-Ginori "lottatori" cm.45x46 con base ovale
117	vaso in maiolica scalfito con colori marrone e verde con due manici cm. 22x62
122	calcolatrice Olivetti Logos 382
125	fotocopia del Decreto del Governo provvisorio della Toscana del 30 aprile 1859: "Abolizione della pena di morte", in cornice cm. 50x70

129	scultura in legno a disco bassorilievo simbolo della Società "libro sorretto da due mani su fondo con fiamma e scritta "Che solo amore e luce ha per confine" disco diam. cm. 37
130	litografia ritratto di G. Carducci di A. Santi
138	acquerello in china di Avanzini 1960, in cornice cm. 41x47
139	lumiera in ferro battuto a sei lampade diam. cm.45 (dono C.R. di Firenze)
143	lumiera in ferro battuto a tre lampade più una, diam. cm. 43 (dono del già Presidente della Società Ennio Pozzi)
144	lumiera in ferro battuto a tre anelli, diam. cm. 35x15 con foglie
145	lumiera in ferro battuto diam. 30x28 a una lampada (dono di un gruppo di ferrovieri) costruita con residuati del bombardamento di Firenze Porta a Prato 1943/44)
167	diagramma movimento soci e volumi in lettura anni 1910/1922 (sotto vetro) cm. 50x45
168	diagramma movimento soci e volumi in lettura anni 1922/1935 (sotto vetro) cm. 50x45
169	diagramma volumi entrati in lettura anni 1870/1922 cm. 50x45
170	elenco in bella grafia di soci benemeriti della Società anni '30 cm. 70x60
171	quadro in materia mista legno/ceramica " Il canto dei naviganti" di Enzo De Giorgi, 1998
173	Scultura in ceramica: "Scaglie" di Leonardo Bartolini
179	piatto in ceramica con tempera di Vittorio Faggi, maestro nella pittura della Manifattura Ginori (Doccia), eseguito in puntiglie ottocentesco dal di lui nipote Faggi Enrico (1948) in 750 esemplari numerati, esemplare N. 215 diam cm. 30
180	piatto in ceramica (idem come al N.179) esemplare N. 293
187	Quadro con logo Società di Gianna Batistoni
201	Cassetta metallica portaeuro blu (29x23x8)
210	Masterizzatore DVD Extreme USB 2.0
212	Macchina da scrivere elettrica ET Personal 510-II Olivetti (dono sig.ra Silvia Sabatini)
233	Telefono USB Banco Soci

Allegato B
bilancio analitico con partite non monetarie

PROVENTI E RICAVI	2018	2017
1. Proventi e ricavi da attività istituzionale		
a) proventi da fonte privata	0	40.000
<i>Eli Lilly Italia - progetto document delivery</i>	0	40.000
b) proventi da fonte pubblica	14.000	19.170
<i>Contributo Comune Sesto F.no</i>	14.000	14.000
<i>Scuola Media Cavalanti - progetto inglese potenziato</i>	0	5.170
c) proventi da soci	33.316	41.601
<i>Corsi di lingua</i>	30.460	38.856
<i>Corsi di informatica</i>	1.406	2.745
<i>Altri corsi di formazione</i>	1.450	0
d) proventi da non soci	0	2.000
<i>contributi per attività culturali</i>	0	2.000
d) altri proventi e ricavi	629	1.415
<i>rimborsi vari</i>	513	630
<i>sopravvenienze attive</i>	116	785
e) proventi non monetari da attività volontari	59.784	59.752
Totale proventi e ricavi da attività istituzionale (1)	107.729	163.938
2. Proventi da fund raising		
a) quote sociali	7.289	9.722
b) offerte e altre liberalità	17.811	2.662
e) proventi non monetari da attività volontari	14.567	16.972
Totale proventi da fund raising (2)	39.667	29.356
3. Proventi e ricavi da attività accessorie		
da gestioni commerciali accessorie	0	0
da contratti con enti pubblici	0	0
Totale proventi e ricavi da attività accessorie (3)	0	0
4. Proventi finanziari e patrimoniali		
interessi attivi su c/c postali	0	0
interessi attivi su c/c bancari	24	0
inter. att. su obbligazioni	0	385
Plusvalenze da fondi di investimento	2.803	0
Totale proventi finanziari e patrimoniali (4)	2.827	385
TOTALE PROVENTI E RICAVI	150.223	193.679

ONERI	2018	2017
1. Oneri da attività istituzionali		
a) gestione patrimonio documentale	12.630	13.711
<i>acquisto e restauro libri</i>	8.388	10.017
<i>abbonamento riviste e periodici</i>	1.427	1.292
<i>acquisto materiale multimediale e giochi</i>	1.177	491
<i>costi non monetari per attività volontari</i>	1.638	1.911
b) servizio soci, prestito e mediateca	55.470	57.065
<i>collaborazioni occasionali</i>	6.056	11.418
<i>rimborsi spese</i>	1.894	0
<i>costi non monetari per attività volontari</i>	47.520	45.647
c) corsi di formazione	41.105	50.652
<i>affissioni</i>	74	74
<i>spese tipografiche</i>	1.830	1.745
<i>affitto locali e pulizie</i>	5.481	5.895
<i>materiale di consumo</i>	17	0
<i>materiale didattico e fotocopie</i>	287	305
<i>pubblicità</i>	8	36
<i>collaborazioni occasionali</i>	25.751	34.947
<i>collaborazioni professionali</i>	1.168	0
<i>spese di organizzazione</i>	160	0
<i>costi non monetari per attività volontari</i>	6.330	7.650
d) attività culturali	11.622	16.996
<i>spese tipografiche</i>	390	409
<i>spese di organizzazione</i>	5.059	10.636
<i>collaborazioni occasionali</i>	1.875	1.408
<i>costi non monetari per attività volontari</i>	4.297	4.544
e) progetti speciali	0	33.004
<i>personale (al lordo contributi, tfr e accantonamenti)</i>	0	33.004
Totale oneri da attività istituzionali (1)	120.827	171.428
2. Oneri per fund raising		
<i>spese spedizione solleciti</i>	0	346
Totale oneri per fund raising (2)	0	346
3. Oneri da attività accessorie	0	0
4. Oneri finanziari e patrimoniali	0	2
5. Oneri di supporto generale		
a) acquisti	517	1.046
<i>materiale di consumo</i>	16	106
<i>cancelleria e stampati</i>	501	445
<i>valori bollati</i>	0	495
<i>variazione rimanenze</i>	0	0
b) servizi	4.136	4.118
<i>affissione manifesti assemblea</i>	74	37
<i>spese tipografiche</i>	354	323
<i>spese postali</i>	110	102
<i>spese bancarie</i>	1.356	1.624
<i>spese telefoniche</i>	714	695
<i>spese di pubblicità</i>	0	123
<i>consulenze professionali</i>	1.528	1.213
c) ammortamenti	239	421
d) sussidi, erogazioni e contributi a terzi	300	410
e) imposte e tasse	1.404	2.241

f) assicurazioni	2.297	2.803
g) spese di rappresentanza	1.350	1.670
h) omaggi e regalie	198	17
i) rimborsi spese diversi	0	
j) sopravvenienze e arrotondamenti passivi	54	63
k) costi non monetari per attività volontari	14.567	16.972
Totale oneri di supporto generale (6)	25.062	29.760
TOTALE ONERI	145.889	201.537
RISULTATO GESTIONALE	4.334	-51.314